

Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporu

BÖLÜM I - Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Beyanı

Aygaz, Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin şirketler ve tüm sermaye piyasası açısından fayda ve öneminin bilincindedir. Küreselleşen dünyada uluslararası standartlara uyum, sürdürülebilir hissedar değeri yaratmak, yurt dışı piyasalardan fon sağlamak ve istikrarlı büyüme için çok büyük önem taşımaktadır. Bu bağlamda kurumsal yönetim; şirketlerin yönetim kalitelerini artırmaya, risklerin azaltılıp daha iyi yönetilmesine, finansman ve sermaye piyasalarında güvenilirlik ve saygınlığın yükseltilmesine de ciddi katkı sağlamaktadır.

Aygaz olarak, 2017 yılında yürürlükte bulunan II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği kapsamında zorunlu olan ilkelere tam olarak uyulurken, zorunlu olmayan ilkelerin de büyük çoğunluğuna uyum sağlanmıştır. Zorunlu olmayan Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne de tam uyum amaçlanmakla birlikte, bunların bir kısmında uygulamada yaşanan zorluklar, bazı ilkelere uyum konusunda gerek ülkemizde gerekse uluslararası platformda devam eden tartışmalar, bazılarındaysa piyasanın ve şirketin mevcut yapısı ile tam örtüşmemesi gibi nedenlerle tam uyum henüz sağlanamamıştır. Henüz uygulamaya konulmamış olan ilkeler üzerinde çalışılmakta olup; şirketimizin etkin yönetimine katkı sağlayacak şekilde idari, hukuki ve teknik altyapı çalışmalarının tamamlanması sonrasında uygulamaya geçilmesi planlanmaktadır. Aşağıda şirketimiz bünyesinde kurumsal yönetim ilkeleri çerçevesinde yürütülen kapsamlı çalışmalar ve ilgili bölümlerde henüz uyum sağlanamayan ilkeler ve varsa bundan kaynaklanan çıkar çatışmaları açıklanmıştır.

2017 yılı içinde Kurumsal Yönetim alanındaki çalışmalar, SPK'nın kurumsal yönetim ilkeleri ile ilgili düzenlemelerini içeren Sermaye Piyasası Kanunu ve bu kanuna dayanarak hazırlanan tebliğlere uygun biçimde yürütülmüştür. 2017 yılında yapılan Olağan Genel Kurulumuzda Yönetim Kurulumuz ve Yönetim Kurulu komitelerimiz Kurumsal Yönetim Tebliği'ndeki düzenlemelere uygun olarak oluşturulmuştur. Kurulan Yönetim Kurulu komiteleri etkin olarak faaliyetlerini sürdürmektedir. Yönetim Kurulu ve üst düzey yönetici ücret politikası belirlenerek genel kurulda ortakların bilgisine sunulmuştur. Hazırlanan genel kurul bilgilendirme dokümanı ile ilkelere açıklanması zorunlu olan imtiyazlı paylar, oy hakları, organizasyonel değişiklikler gibi genel kurul bilgileri, yönetim kurulu üye adayları özgeçmişleri, yönetim kurulu ve üst düzey yönetici ücret politikası, ilişkili taraf işlemleri ile ilgili olarak hazırlanması gereken raporlar ve açıklanması gereken bilgiler genel kuruldan 3 hafta önce yatırımcılarımızın bilgisine sunulmuştur. Ayrıca şirketimiz kurumsal internet sitesi ve faaliyet raporu gözden geçirilerek, ilkelere tam uyum açısından gerekli revizyonlar gerçekleştirilmiştir. Önümüzdeki dönemde de ilkelere uyum için mevzuattaki gelişmeler ve uygulamalar dikkate alınarak gerekli çalışmalar yapılacaktır.

Düzenleme uyarınca uygulaması zorunlu olmayan Kurumsal Yönetim İlkelerinden, henüz tam uyum sağlanamayan başlıca ilkeler aşağıda belirtilmekte, konuya ilişkin ilave açıklamalar ise aşağıda ilgili bölümlerde yer almaktadır. Söz konusu ilkelere uyulmaması nedeniyle şirketimizin maruz kaldığı çıkar çatışması bulunmamaktadır.

- 1.5.2 numaralı ilkeye ilişkin olarak; azlık hakları, esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara tanınmamış olup, mevzuattaki genel düzenlemeler çerçevesinde haklar sağlanmıştır.
- 4.3.9 numaralı ilkeye ilişkin olarak; Yönetim Kurulu'nda kadın üye oranı için henüz bir hedef oran ve hedef zaman belirlenmemiş olup, bu konuya ilişkin değerlendirme çalışmaları devam etmektedir. Konuya ilişkin detaylı bilgi aşağıda 5.1 numaralı bölümde yer almaktadır.
- 4.4.7 numaralı ilkeye ilişkin olarak, aşağıda 5.1 numaralı bölümde açıklandığı üzere, Yönetim Kurulu üyelerinin şirket dışında başka görevler alması sınırlandırılmamıştır.
- 4.5.5 numaralı ilkeye ilişkin olarak, komitelerde görevlendirme yönetim kurulu üyelerimizin bilgi birikimi ve tecrübeleri dikkate alınarak, ilgili düzenlemeler doğrultusunda yapılmakta, bazı Yönetim Kurulu üyelerimiz birden çok komitede görevlendirilmektedir. Birden fazla komitede görev alan üyeler, ilişkili konularda görev yapan komiteler arası iletişimi sağlamakta ve işbirliği imkanlarını artırmaktadır.
- 4.6.5 numaralı ilkeye ilişkin olarak, Olağan Genel Kurul'da ve finansal tablo dipnotlarımızda Yönetim Kurulu üyelerine ve idari sorumluluğu bulunan yöneticilere yapılan ödemeler genel uygulamalara paralel şekilde toplu olarak kamuya açıklanmaktadır.

Aygaz A.Ş. kurumsal yönetim ilkelerine verdiği önemi, bunu sürekli ve dinamik bir süreç olarak yürütme konusundaki kararlılığını, Kurumsal Yönetim Derecelendirme Notu olarak ve Kurumsal Yönetim Endeksi'ne dahil kalarak göstermektedir. Türkiye'de Sermaye Piyasası Kurulu (SPK) lisansı ile kurumsal yönetim derecelendirme faaliyetlerini yürüten Saha Kurumsal Yönetim ve Kredi Derecelendirme Hizmetleri, Aygaz'ın 9,36 olan derecelendirme notunu 22 Haziran 2017 tarihinde teyit etmiştir. Şirket kurumsal yönetim uygulamalarında iyileştirmeye açık alanlar olarak; şirket bağış politikasının oluşturulup açıklanması ve Yönetim Kurulu'nda kadın üye oranı için %25'ten az olmamak kaydıyla bir hedef oran ve hedef zaman belirlenmesi ve bu hedeflere ulaşmak için bir politika oluşturulması sıralanmıştır. Aygaz, mevcut kurumsal yönetim notuyla, notun alındığı tarih itibarıyla Türkiye'nin kurumsal yönetim notu en yüksek şirketlerinden biri olmuştur.

Kurumsal Yönetim Derecelendirme Notu, SPK'nın konuya ilişkin ilke kararı çerçevesinde, farklı oranda ağırlıklandırılmış dört ana başlık altında belirlenmektedir. Aygaz'ın son dönemde sağladığı iyileştirmelerden Yönetim Kurulu üyelerinin görevleri esnasında kusurları ile şirkette sebep olacakları zarara ilişkin yapılan sigortanın faaliyet raporu içeriğinde Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) aracılığıyla kamuya açıklanmış olması ve Yönetim Kurulu toplantılarının ne şekilde yapılacağına dair hazırlanan şirket içi doküman özellikle "Menfaat Sahipleri" ve "Yönetim Kurulu" başlıklarında alınan notlarda artış sağlamıştır.

Önümüzdeki dönemde de ilkelere uyumun artırılması amacıyla mevzuattaki gelişmeler ve uygulamalar dikkate alınarak gerekli çalışmalar yapılacaktır. Aygaz'ın köklü kurumsal kimliği, bu yöndeki adımlarını hızlandırırken, yönetim yapısı ve süreçleri, bu düzenleyici kurallara uyumlu olarak şekillenmiştir.

2005 yılı Genel Kurul'undan bu yana "Kurumsal Yönetim İlkeleri Uyum Raporları" hazırlanmakta ve şirket kurumsal internet sitesinde (www.aygaz.com.tr) ve faaliyet raporları içinde yayımlanmaktadır. Bu yıl Sermaye Piyasası Kurulu'nun 27.01.2014 tarih ve 2/35 sayılı

Kararı ile belirlenmiş olan formata uygun şekilde hazırlanan Kurumsal Yönetim İlkelerine Uyum Raporumuzu aşağıda bilgilerinize sunarız.

Kurumsal Yönetim Komitesi

Mansur Özgün
Komite Başkanı

Yağız Eyüboğlu
Komite Üyesi

Ferda Erginoğlu
Komite Üyesi

BÖLÜM II - Pay Sahipleri

2.1. Yatırımcı İlişkileri Bölümü

Şirketimizde Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 11. maddesi uyarınca Yatırımcı İlişkileri Birimi'ne atfedilen görevlerin Mali İşlerden sorumlu Genel Müdür Yardımcısı Ferda Erginoğlu yönetiminde, Finansman Müdürü tarafından yerine getirilmesi uygun görülmüştür. Sermaye Piyasası Faaliyetleri İleri Düzey ve Kurumsal Yönetim Derecelendirme Uzmanlığı lisanslarına sahip Şebnem Yücel ve Selin Sanver'in görevli olduğu birime yatirimciiliskileri@aygaz.com.tr ya da investorrelations@aygaz.com.tr adreslerinden e-posta ile veya (0212) 354 15 15 /1510-1659 dahili numaralarından ulaşılarak bilgi alınması mümkündür.

Yatırımcı İlişkileri Yöneticiliğinin başlıca sorumlulukları:

- Bilgilendirme politikası kapsamında pay sahipleri ile ilişkilerin düzenli bir şekilde yürütülmesi, şirket ile ilgili düzenli ve güvenilir bilgi erişimi sağlanması
- Pay sahipliği haklarının kullanılması ve pay sahiplerinden gelen soruların yanıtlanması
- Şirket kurumsal internet sitesi, faaliyet raporu, yatırımcı sunumları, kâr duyuruları vb. iletişim araçlarının pay sahiplerinin eksiksiz ve hızlı erişimini sağlayacak şekilde güncellenmesi
- Şirket değerinin artırılması amacıyla bire bir toplantı, yatırımcı konferansı, road show, telekonferans, telefon, e-posta, faks ve açıklama/duyuru gibi farklı bilgilendirme yöntem ve araçlarını kullanarak yatırımcıların bilgi taleplerinin karşılanması
- Pay sahipleri ile şirket üst yönetimi ve Yönetim Kurulu arasında çift yönlü bilgi akışının temini
- Merkezi Kayıt Kuruluşu (MKK) kayıtları esas alınarak pay sahiplerine ilişkin kayıtların sağlıklı, güvenli ve güncel olarak tutulmasının sağlanması
- Kurumsal Yönetim İlkeleri'nin uygulanması, takibi ve Şirket çalışmalarının bu ilkelerle uyumlu olarak yürütülmesi ve Şirket'in kurumsal varlığının ilgili Bakanlıklar, Sermaye Piyasası Kurulu (SPK), Borsa İstanbul (BİST), Takasbank, MKK ve konu ile ilgili diğer kurum ve kuruluşlar nezdinde temsil edilmesi ve bu kurumlara gerekli raporlama ve bilgilendirmelerin yapılması
- Kamuyu Aydınlatma Platformu üzerinden, BİST'e gerekli bildirimlerin yapılması
- Ortaklar Genel Kurul toplantılarının yapılması, Yönetim Kurulu ve Komite toplantı kayıtlarının tutulması

Pay sahipleri, genel olarak Aygaz'ın satış hacimleri, pazar payları, kârlılık, hisse değeri, yatırımları, cirosu, iştirakleri, kâr payı ödemeleri ve stopajı konularında bilgi talep etmekte ve bu konularda sorular yöneltmektedirler. 2017 yılı içinde 100'ün üzerinde bilgi talebi gelmiş, talep edilen bilgiler yazılı, sözlü ve elektronik ortamda cevaplandırılmıştır. Ayrıca, 2017 yılı içinde İngiltere ve Çek Cumhuriyeti'nde 2 adet yatırımcı konferansına katılım sağlanmış ve yerli/yabancı kurumsal yatırımcılar ve aracı kurum uzmanları ile 70'e yakın görüşme yapılmıştır. Bu amaçla hazırlanan sunumlar kurumsal internet sitesinde tüm yatırımcıların erişimine açıktır.

Yıl içinde yapılan tüm faaliyetleri içeren rapor, 26.02.2018 tarihinde Kurumsal Yönetim Komitesi'ne ve Yönetim Kurulu'na sunulmuştur.

2.2. Pay Sahiplerinin Bilgi Edinme Haklarının Kullanımı

Şirket'in kurumsal internet sitesindeki "Yatırımcı İlişkileri" bölümünün, pay sahiplerinin daha kolay kullanabileceği ve daha fazla bilgiye erişebileceği şekilde sürekli revizyonu sağlanmaktadır. Dijital dünyada sürekli değişen ihtiyaçlara yanıt verebilmek amacıyla 2017 yılında yenilenen www.aygaz.com.tr web sitesi içeriğinde yatırımcı ilişkileri sayfasında içeriklere erişim daha kolay hale getirilmiş ve bazı yeni araçlar eklenmiştir.

Pay sahipleri arasında bilgi alma ve inceleme hakkının kullanımında ayırım yapılmamakta olup, ticari sır niteliğindeki dışındaki tüm bilgiler pay sahipleri ile paylaşılmaktadır. Yatırımcı İlişkileri Birimi'ne intikal eden sorular, gizli ve ticari sır niteliğindeki bilgiler hariç olmak üzere, ilgili olduğu konunun en yetkili kişisi ile görüşülerek gerek telefon gerekse yazılı olarak cevaplandırılmaktadır. Bu raporun 3.1 no.lu bölümünde açıklandığı üzere, kurumsal internet sitesinde pay sahipliği haklarının kullanımını etkileyebilecek her türlü bilgi ve açıklamaya yer verilmiştir.

Esas Sözleşmemizde bireysel bir hak olarak özel denetçi talep hakkı düzenlenmemiş olmakla birlikte, Türk Ticaret Kanunu'nun 438'inci maddesi uyarınca her pay sahibi, pay sahipliği haklarının kullanılabilmesi için gerekli olduğu takdirde ve bilgi alma veya inceleme hakkı daha önce kullanılmışsa, belirli olayların özel bir denetimle açıklığa kavuşturulmasını, gündemde yer almasa bile genel kuruldaki isteyebilir. Bugüne kadar pay sahiplerinin bu yönde bir talebi olmamıştır. Ayrıca Şirket faaliyetleri, Genel Kurul'da seçilen Bağımsız Denetçi tarafından periyodik olarak denetlenmektedir.

2.3. Genel Kurul Toplantıları

Dönem içinde 2016 yılı faaliyetlerinin ibra edildiği Olağan Genel Kurul Toplantısı 29 Mart 2017 tarihinde Şirket Genel Müdürlük binasının bulunduğu İstanbul Şişli, Büyükdere Caddesi, No: 145/1 Zincirlikuyu adresinde, %85 katılım oranıyla, kamuya açık olarak gerçekleştirilmiştir. Genel Kurul Toplantımızda altı Yönetim Kurulu üyesi, denetçi ve üst düzey yöneticiler hazır bulunmuştur. Bireysel pay sahipleri ve basın mensupları da toplantımıza ilgi göstermişlerdir. Genel Kurul'un toplanacağı yer, gündem ve vekaletname örneği Türkiye Ticaret Sicili Gazetesi'nde (TTSG) ve Kamuyu Aydınlatma Platformu (KAP) üzerinden özel durum açıklamaları ile 21 gün öncesinden kamuoyuna duyurulmuştur.

2016 yılı faaliyet raporu, denetçi raporu, bağımsız denetim raporu, mali tablolar ve dipnotları, Yönetim Kurulu'nun kâr dağıtım önerisi ve Genel Kurul Bilgilendirme Dokümanı ve ekleri, Genel Kurul tarihinden 21 gün önce şirket merkezinde ve şirket kurumsal internet sitesinde pay sahiplerinin bilgisine sunulmuştur. Kâr dağıtım önerisi KAP üzerinden açıklanmıştır. Pay sahiplerinin gündeme ilişkin herhangi bir talepleri olmamıştır. Genel Kurul'da pay sahiplerinin sordukları sorular şirket Yönetim Kurulu üyeleri ve üst yönetimince cevaplandırılmıştır.

Her yıl yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda, Yönetim Kurulu başkan ve üyelerine Şirket konusuna giren işleri bizzat veya başkaları adına yapmak ve bu nevi işleri yapan şirketlerde ortak olabilmek ve diğer işlemleri yapabilmeleri için Türk Ticaret Kanunu'nun 395. ve 396.

maddeleri gereğince izin verilmektedir. Bu izin çerçevesinde Yönetim Kurulu üyeleri, herhangi bir sınırlama olmaksızın, şirket dışında başka görevler alabilmektedirler.

2017 yılında yapılan Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda, 2016 yılı içinde yapılan bağış ve yardımlar hakkında ayrı bir gündem maddesi ile bilgi verilmiş ve 2017 yılı içerisinde yapılacak bağışlar için üst sınır 11.500.000 TL olarak belirlenmiş olup, süregelen bağış uygulamamızda herhangi bir değişiklik söz konusu olmamıştır.

Yönetim kontrolünü elinde bulunduran pay sahiplerinin, Yönetim Kurulu üyelerinin, idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarının bir kısmı, Şirketimiz ile benzer faaliyet konusu olanlar dahil diğer bazı Koç Topluluğu şirketlerinde yönetim kurulu üyesi olarak görev yapmaktadırlar. 2017 yılı içerisinde, Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 1.3.6 numaralı ilkesi kapsamında bilgilendirme gerektiren bir işlem olmamıştır.

Genel Kurul tutanakları TTSG'de tescil ve ilan edilmekte, ayrıca şirket merkezinde ve şirket kurumsal internet sitesinde pay sahiplerine açık tutulmaktadır. Şirketimiz Genel Kurul toplantıları, söz hakkı olmaksızın menfaat sahipleri ve medya dahil kamuya açık olarak yapılmakta olup, esas sözleşmemizin 14. maddesinde bu hususta hüküm bulunmaktadır.

2.4. Oy Hakları ve Azlık Hakları

Şirket'te pay sahiplerinin oy hakkında imtiyazı yoktur. Karşılıklı iştirak içinde olan pay sahibi şirket bulunmamaktadır. Azınlık payları doğrudan veya vekilleri aracılığıyla Genel Kurul'da temsil edilmektedir. Şirket'in ana sözleşmesinde, birikimli oy kullanma yöntemine ilişkin hüküm bulunmamaktadır. Azlık hakları, esas sözleşme ile sermayenin yirmide birinden daha düşük bir orana sahip olanlara tanınmamış olup, mevzuattaki genel düzenlemeler çerçevesinde haklar sağlanmıştır.

2.5. Kâr Payı Hakkı

Şirket'in kârına katılım konusunda herhangi bir imtiyaz yoktur. Kâr dağıtımı yasal mevzuata uygun ve mevzuatta belirtilen sürelerde gerçekleştirilmektedir. Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun, hem pay sahipleri hem de şirket menfaatlerini göz önünde bulunduracak bir kâr dağıtım politikası belirlenmesi ve açıklanması amaçlanmıştır. Halen yürürlükte olan kâr dağıtım politikası 05.03.2014 tarihli Şirket Yönetim Kurulu toplantısında revize edilerek aşağıdaki şeklini almıştır:

"Şirketimiz Türk Ticaret Kanunu hükümleri, Sermaye Piyasası Düzenlemeleri, Vergi Düzenlemeleri ve diğer ilgili düzenlemeler ile Esas Sözleşmemizin kâr dağıtımı ile ilgili maddesi çerçevesinde kâr dağıtımı yapmaktadır. Kâr dağıtımında, Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uygun olarak pay sahipleri ve Şirket menfaatleri arasında dengeli ve tutarlı bir politika izlenmektedir.

İlke olarak, ilgili düzenlemeler ve finansal imkanlar elverdiği sürece, uzun vadeli şirket stratejimiz, yatırım ve finansman politikaları, kârlılık ve nakit durumu dikkate alınarak ve yasal kayıtlarımızdaki dönem kârından karşılanabildiği sürece, Sermaye Piyasası Düzenlemeleri çerçevesinde hesaplanan dağıtılabilir dönem kârının asgari %50'si nakit ve/veya bedelsiz hisse şeklinde dağıtılır.

Kâr dağıtımının Genel Kurul toplantısını takiben en geç bir ay içinde yapılması amaçlanmakta olup, kâr dağıtım tarihine Genel Kurul karar vermektedir. Genel Kurul veya yetki verilmesi halinde Yönetim Kurulu, Sermaye Piyasası Düzenlemelerine uygun olarak kâr payının taksitli dağıtımına karar verebilir.

Şirket Esas Sözleşmesi'ne göre; Yönetim Kurulu, Genel Kurul tarafından yetkilendirilmiş olmak ve Sermaye Piyasası Düzenlemelerine uymak kaydı ile kâr payı avansı dağıtabilir.”

Kurumsal Yönetim İlkeleri gereğince şirket kurumsal internet sitesinde ve faaliyet raporunda bulunan Kâr Dağıtım Politikası 29 Mart 2017 tarihli Genel Kurul'un bilgisine sunularak, ortakların bilgi edinmeleri sağlanmıştır. Şirket 2017 yılında, 450 milyon TL brüt nakit temettü ödemesi yapmıştır.

2.6. Payların Devri

Şirket esas sözleşmesinin Payların Devri başlıklı 8. maddesinde Şirket'le ilişkilerde sadece pay defterinde Merkezi Kayıt Kuruluşu nezdinde tutulan kayıtlar dikkate alınarak kayıtlı bulunan kişilerin pay sahibi veya pay üzerinde intifa hakkı sahibi kabul edilecekleri belirtilmiştir. Şirket'in borsada işlem gören nama yazılı paylarının devirleri bakımından Sermaye Piyasası Kurulu düzenlemeleri uygulanır.

BÖLÜM III - Kamuyu Aydınlatma ve Şeffaflık

3.1. Kurumsal İnternet Sitesi ve İçeriği

Şirket'in kurumsal internet sitesi www.aygaz.com.tr adresinde hizmet vermektedir. Şirket kurumsal internet sitesi Türkçe ve İngilizce olmak üzere iki dilde düzenlenmiştir. Şirket Bilgilendirme Politikası'nda detaylı olarak yer verildiği üzere, sitedeki Yatırımcı İlişkileri bölümünde; hisse bilgisi, finansal raporlar, özel durum açıklamaları, ortaklık yapısı ve iştirakler, ticaret sicili bilgileri, genel kurul toplantılarının gündemleri, hazır bulunanlar listesi ve toplantı tutanakları vekâleten oy kullanma formu, kâr dağıtım politikası, bilgilendirme politikası, Yönetim Kurulu, kurumsal yönetim, haber ve duyurular, sunumlar, sıkça sorulan sorular, bize ulaşın gibi ana konu başlıkları ve bunların altında kurumsal yönetim ilkeleri ve diğer mevzuat gereğince kurumsal internet sitesinde bulunması gereken pek çok farklı belge ve bilgi yer almaktadır. Gerek bu bilgilerde gerekse mevzuattaki değişiklikler eş zamanlı olarak kurumsal internet sitesine de yansıtılmaktadır.

3.2. Faaliyet Raporu

Şirket Faaliyet Raporu, 2.2. numaralı Kurumsal Yönetim İlkesi ve alt bentlerinde yer alan tüm bilgileri içerecek şekilde, kamuoyunun şirketin faaliyetleri hakkında tam ve doğru bilgiye ulaşmasını sağlayacak ayrıntıda ve ilgili mevzuatta belirtilen hususlara uygun olarak hazırlanır.

BÖLÜM IV - Menfaat Sahipleri

4.1. Menfaat Sahiplerinin Bilgilendirilmesi

Şirket'in menfaat sahipleri, kendilerini ilgilendiren hususlarda düzenli olarak bilgilendirilmektedir. Düzenlenen iç iletişim toplantılarında şirket çalışanlarına bilgi verilmektedir. Aygaz Gebze İşletmesi saha çalışanları ve gemilerde görev yapan gemi adamları,

ilgili iş kollarına göre sendikalıdırlar. Söz konusu çalışanlara sendika temsilcileri vasıtası ile bilgilendirme yapılmaktadır. Bayilerle her yıl bölgesel ya da tüm bayileri kapsayan genel toplantılar yapılmaktadır. 2017 yılında yapılan toplantılarda şirket faaliyetleri hakkında bilgilendirme yapılmış, bayi talep ve önerileri alınmıştır. Tedarikçiler ile bire bir ve gruplar halinde yapılan toplantılarda karşılıklı bilgi paylaşımı gerçekleştirilmektedir.

Diğer yandan kurumsal internet sitesi, e-bültenler, teknik yayınlar, şirket dergisi "Aygaz Dünyası" yoluyla da geniş bir bilgilendirme faaliyeti yürütülmektedir. Bayilerle iletişimi artırmak için hazırlanan Bayi Portalı etkin bir şekilde kullanılmaya devam etmektedir.

Şirketimiz kurumsal internet ve intranet sitelerinde yer alan iletişim hattı ve linki aracılığıyla menfaat sahipleri mevzuata aykırı uygulamalar ve etik açıdan uygun olmayan işlemleri Şirket Yönetimi ve/veya Denetimden Sorumlu Komite'ye sunulmak üzere İç Denetim Müdürlüğü'ne iletebilme olanağına sahiptir.

4.2. Menfaat Sahiplerinin Yönetime Katılımı

Menfaat sahipleriyle yapılan toplantılarda, katılanlar talep ve önerilerini dile getirme imkanı bulmakta, bu talep ve öneriler yöneticiler tarafından değerlendirmeye alınmaktadır. Ayrıca şirket içinde oluşturulan Bireysel Öneri Sistemi ve e-posta havuzları ile yeni fikirlerin gündeme gelmesine fırsat tanınmakta, uygulamaya alınanlar ödüllendirilmektedir. Önerilerin gerek Şirket kurumsal internet sitesi gerekse İtranet sitesi üzerinden Şirket'e iletilmesi mümkündür.

4.3. İnsan Kaynakları Politikası

Koç Topluluğu işveren markası anlayışıyla paralel olarak yürütülen Aygaz insan kaynakları politikaları, kurucumuz Vehbi Koç'un "En değerli sermayemiz insan kaynağımızdır" sözleri üzerine temellenir. Ürün ve hizmetlerinin kalitesinin çalışanlarıyla başladığına inanan Aygaz'da insan kaynakları yönetimi; şeffaflık, katılımçılık ve tüm paydaşların yararlarını esas alan iş süreçlerini içermektedir.

Aygaz'ın vizyonunu, çalışanlarının gelişimlerine imkân tanımak, iş birliği ve dayanışmanın yeşerdiği bir çalışma ortamı yaratmak, Koç Topluluğu hedefleri doğrultusunda çalışan bağlılığını ve verimliliğini en etkin şekilde yönetmek oluşturur.

Aygaz insan kaynakları misyonu, uluslararası normlar ve makro trendleri İnsan Kaynakları stratejileri ile birleştirerek, sektörün en iyilerinden oluşan, yaratıcı, yetkin ve yüksek motivasyon sahibi bir çalışan kadrosu oluşturup iş dünyasında öncü ve örnek bir konum sahibi olmayı hedefler.

İnsan Kaynakları Yönetim Prensipleri:

- Çalışanların motivasyonunun ve kuruma bağlılıklarının ön planda tutulması
- İK uygulamalarında bireysel yaklaşım ve proaktif çözümler sunmak
- Değişen iş koşullarına hızla cevap verecek çözümlerle esnek İK sistemleri geliştirmek
- Kişisel, mesleki, liderlik, yabancı dil gelişimlerinin sağlanması için eğitim ve gelişim planlamalarının yapılması
- Organizasyonel geliştirme kapsamında sistematik olarak yedekleme planlarının hazırlanması, takibinin yapılması ve gelişim olanaklarının sağlanması
- İnsan gücü planlamasının yapılması
- Adil ücretlendirme ve ödüllendirme uygulaması
- Hedeflere bağlı performans sistemiyle bireysel performanslar hakkında bilgi verilmesi
- Doğru işe doğru insan almak ve atamak

- Başarıya bağlı çalışanın topluluk içinde onurlandırılması, eleştirilerde kişilik haklarına saygılı olunması
- Sosyal ve kültürel etkinliklerin planlanması ve özendirilmesi
- Zamanında doğru bilgilendirmenin, süreçlerin tanıtımının yapılması

Toplu İş Sözleşmesi uyarınca belirlenen sendika iş yeri temsilcileri dışında, tüm bölgelerde bulunan Terminal Müdürleri, Bölge Müdürleri, Tesis Yöneticileri ve/veya Mali İşler Yöneticileri, çalışanlarla İnsan Kaynakları Müdürlüğü arasındaki iletişimi ve koordinasyonu sağlamakla görevlidirler. Çalışanlardan özellikle ayrımcılık konusunda bir şikayet gelmemiştir.

Aygaz Grubu Performans Yönetim Sistemi, tüm çalışanlar için objektif ve dengelenmiş, yetkin ve yerleşik kurum kültürünün yanı sıra, başarılı uygulama konularından biri de performans yönetim sistemidir. Performans yönetim sistemiyle, şirket hedeflerinin tüm çalışanlara yaygınlaştırılması, çalışanların hedeflerini gerçekleştirmedeki başarılarının ölçülmesi, yetkinliklerinin değerlendirilerek geleceğe dönük bireysel gelişimlerinin planlanması hedeflenir. Performanslar hedef kartlarıyla izlenmekte ve objektif kriterler doğrultusunda değerlendirilmektedir. Performans yönetim sisteminde kısa vadeli getiriler yerine sürdürülebilir değerler yaratılmasını ödüllendirmek amaçlanır.

Aygaz, çalışanlarına verdiği değerini bir göstergesi olarak, 1996 yılından bu yana çalışan memnuniyeti ve bağlılığını ölçümleyen araştırmalar uygular. Bu araştırmalarla, çalışanlarının iş hayatındaki bağlılık düzeyini ölçüp araştırma çıktılarını ve her kanaldan iletilen çalışan görüşlerini iyileştirmeye yönelik aksiyon planları oluşturur.

Şirketimizin üyesi olduğu metal iş kolundaki işveren sendikası Türkiye Metal Sanayicileri Sendikası (MESS) ile Türk Metal Sendikası arasında 01.09.2017-31.08.2019 dönemini ve Gebze İşletmemizdeki işçilerimizi kapsayan Grup Toplu İş Sözleşmesi 30.01.2018 tarihinde imzalanmıştır. Türkiye Denizciler Sendikası ile gemi çalışanlarımızı kapsayan 01.01.2017–31.12.2018 dönemi Toplu İş Sözleşmesi ise 15.06.2017 tarihinde imzalanmıştır. Toplu İş Sözleşmesi uyarınca belirlenen sendika iş yeri temsilcileri dışında, çalışanlar ile ilişkileri yürütmek üzere şirket içinden bir temsilci atanmamıştır. Sendika ile ilişkiler İnsan Kaynakları Müdürlüğü tarafından yürütülmektedir.

4.4. Etik Kurallar ve Sosyal Sorumluluk

Aygaz yarım asrı aşan tarihinde, dürüstlük, saygınlık, güvenilirlik, etik davranış ve yasalara ve düzenleyici kurallara uyum kültürü ile her zaman örnek gösterilen bir şirket olmuştur.

Koç Topluluğu'na bağlı bir şirket olarak Aygaz çalışanları, görevlerini yerine getirirken "Koç Topluluğu Hedef ve İlkeleri"ne uymakla yükümlüdür. Koç Topluluğu etik ilkelerine bağlı olan Aygaz;

- Bireylerin saygınlığına, mahremiyetine ve özlük haklarına saygılıdır.
- Bireylerin ırk, köken, din, cinsiyet, sosyal sınıf, millet, yaş, fiziksel engel gibi farklılıklarına saygı gösterir, ayrımcılık yapmaz.
- İşveren taahhütlerinin bir parçası olarak kişisel gelişim ve kariyer konularında kökenleri ve inançları ne olursa olsun tüm çalışanlarına fırsat eşitliği sağlar.
- İş disiplini kuralları ile ilgili mekanizmaları insan hakları ihlalleri ile ilgili durumlarda işletir.
- Faaliyet gösterdiği coğrafyaların geleneklerine, kültürlerine ve tarihlerine saygı gösterir.
- Çalışanların sendikal haklarına saygı gösterir.

Etik değerlerin tüm çalışanlara aynı etkinlikte yaygınlaştırılması ve gelecek nesillere aktarılmasının teminat altına alınması amacıyla 2010 yılında “Etik Davranış Kuralları ve Uygulama Prensipleri” yazılı hale getirilmiştir.

Etik kurallar ile ilgili uygunsuz durumların daha iyi değerlendirilmesi ve uygulamalarda paralellik sağlanması için süreçte Etik Davranış Kurulu yapısı öngörülmüştür. Etik Kurul; Genel Müdür, ilgili Genel Müdür Yardımcısı, İnsan Kaynakları Müdürü ve Hukuk Müşaviri’nden oluşur.

Kitapçık haline getirilen “Etik Davranış Kuralları ve Uygulama Prensipleri” tüm kadrolu çalışanlara gönderilmiş ve kendilerinden bu kitapçığı okuyarak özlük dosyalarına konulmak üzere son sayfasında bulunan Beyan ve Taahhüt Belgesi’ni imzalamaları istenmiştir. İşe yeni giren personel de bu prensipler konusunda bilgilendirilmekte ve bunlara uyacağını beyan ve taahhüt etmektedir.

şirket’in vre politikasının esasları faaliyet raporunda ve kurumsal internet sitemizde açıklanmıştır. şirketimizin dahil olduğu sosyal sorumluluk projeleri ve bu konuda yapılan alışmalar Faaliyet Raporu’nun ilgili bölümünde ayrıca açıklanmaktadır.

BÖLÜM V - Yönetim Kurulu

5.1. Yönetim Kurulu’nun Yapısı ve Oluşumu

Aygaz Yönetim Kurulu 1 Başkan, 1 Başkan Vekili ve 3’ bağımsız olmak üzere toplam 9 üyeden oluşmaktadır. 2017 yılı itibarıyla Yönetim Kurulu’nda bir kadın ye bulunmaktadır. Tüm Yönetim Kurulu yeleri 29 Mart 2017 tarihli Genel Kurul’da 2017 yılı hesaplarının görüşüleceği Olağan Genel Kurul’a kadar görev yapmak üzere seçilmişlerdir. Yönetim Kurulu yelerinin ve Genel Müdür’n özgeçmişleri faaliyet raporunda yer almaktadır.

Aşağıdaki tabloda, tamamı SPK Kurumsal Yönetim İlkeleri’nde yapılan tanımlamaya göre icrada görev almayan mevcut Yönetim Kurulu yelerimiz hakkındaki bilgiler özetlenmektedir.

YK Adı Soyadı	Bağımsızlık Durumu	YK ve Komitelerdeki Görevleri	şirket Dışındaki Görevleri
Rahmi M. Koç	Bağımsız değil	Yönetim Kurulu Başkanı ve Yürütme Komitesi Başkanı	Koç Holding A.ř. şeref Başkanı ve Koç Topluluğu şirketlerinde Yönetim Kurulu yesi
Ömer M. Koç	Bağımsız değil	Yönetim Kurulu Başkan Vekili ve Yürütme Komitesi yesi	Koç Holding A.ř. Yönetim Kurulu Başkanı ve Koç Topluluğu şirketlerinde Yönetim Kurulu yesi
Alexandre F. J. Picciotto	Bağımsız değil	Yönetim Kurulu yesi ve Yürütme Komitesi yesi	Orfin Genel Müdürü, çeşitli şirketlerde Yönetim Kurulu yelikleri
Dr. Bülent Bulgurlu	Bağımsız değil	Yönetim Kurulu yesi, Risk Yönetim Komitesi yesi ve Yürütme Komitesi yesi	Koç Holding A.ř. ve Koç Topluluğu şirketlerinde Yönetim Kurulu yesi
Levent akroğlu	Bağımsız değil	Yönetim Kurulu yesi	Koç Holding A.ř. CEO ve Koç Holding A.ř. ile Koç Topluluğu şirketlerinde Yönetim Kurulu yesi
Yağız Elboğlu	Bağımsız değil	Yönetim Kurulu yesi ve Kurumsal Yönetim Komitesi yesi	Koç Holding A.ř. Enerji Grubu Başkanı ve Koç Topluluğu şirketlerinde Yönetim Kurulu yesi
Ayşe Canan Edilboğlu	Bağımsız	Yönetim Kurulu yesi, Risk Yönetim Komitesi Başkanı	ING Bank Türkiye Yönetim Kurulu yesi
Tunç Uluğ	Bağımsız	Yönetim Kurulu yesi, Denetimden Sorumlu Komite Başkanı	Arçelik A.ř. Bağımsız Yönetim Kurulu yesi
Mansur zgn	Bağımsız	Yönetim Kurulu yesi, Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanı, Denetimden Sorumlu Komite yesi	Tat Konserve A.ř. Bağımsız Yönetim Kurulu yesi

Yönetim kurulu başkanı ve genel müdür görevleri ayrı kişiler tarafından yerine getirilmektedir. Yönetim Kurulu üyelerinin şirket işleri için gereken zamanı ayırmalarına özen gösterilmekte olup, şirket dışında başka görev veya görevler almasına ilişkin bir sınırlandırma bulunmamaktadır. Özellikle bağımsız üyelerin iş deneyimleri ve sektörel tecrübelerinin Yönetim Kurulu'na önemli katkısı dolayısıyla böyle bir sınırlandırmaya ihtiyaç duyulmamaktadır. Genel kurul öncesinde üyenin özgeçmişi ile birlikte, şirket dışında yürüttüğü görevler de pay sahiplerinin bilgisine sunulur.

Şirketimizde Aday Gösterme Komitesi'nin görevleri Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından üstlenilmiştir. Kurumsal Yönetim Komitesi'ne 2017 yılı için sunulan bağımsız üye adayı sayısı 3 olup, bu kişilerin tamamı bağımsızlık beyanlarını Kurumsal Yönetim Komitesi'ne sunmuştur. Bağımsız Yönetim Kurulu üyelerinin adaylık beyanları ve özgeçmişleri Kurumsal Yönetim Komitesi'nin 24.01.2017 tarihli ve Yönetim Kurulu'nun 24.01.2017 tarihli toplantılarında değerlendirilerek adayların tamamının Kurumsal Yönetim İlkeleri'nde belirlenen kriterlere uygun olduğu tespit edilmiş ve tümünün bağımsız üye adayı olarak belirlenmelerine karar verilmiştir. 2017 yılı faaliyet dönemi itibarıyla bağımsızlığı ortadan kaldıran bir durum ortaya çıkmamıştır.

Yönetim Kurulumuz nezdinde bilgi birikimi, tecrübe ve görüş açısı bakımından çeşitliliğin sağlanmasının Şirket'in faaliyetlerine ve Yönetim Kurulu'nun etkin çalışmasına olumlu katkı sağlayacağı düşünülmektedir. Yönetim Kurulu'nda farklı görüşlerin temsil edilmesinin sağlanmasının da bir aracı olan kadın Yönetim Kurulu üyeleri için bir hedef oran belirlenmesi yönünde ise değerlendirme çalışmalarımız devam etmekte olup halihazırda Yönetim Kurulumuzdaki 9 üye arasında bir kadın üye bulunmaktadır.

5.2. Yönetim Kurulu'nun Faaliyet Esasları

Yönetim Kurulu'nun gündemi, şirket faaliyetlerinin değerlendirilmesi ile şirketin ihtiyaçlarına göre belirlenmektedir. Yönetim Kurulu üyelerinin bilgilendirilmesi ve iletişimin sağlanması Genel Müdür ve Mali İşlerden Sorumlu Genel Müdür Yardımcısı tarafından gerçekleştirilmektedir. İşlerin gerektirdiği ölçüde toplanan Yönetim Kurulu 2017 yılı içinde stratejik konuların değerlendirildiği üç toplantı yapmış, Türk Ticaret Kanunu 390. maddesi 4. fıkrası kapsamındakiyle birlikte toplam 19 adet karar almıştır.

Yönetim Kurulu üyelerinin ağırlıklı oy hakkı ve/veya olumsuz veto hakkı yoktur. Dönem içinde tüm kararlar oy birliği ile alınmıştır. Yönetim Kurulu, Türk Ticaret Kanunu (TTK) ile Genel Kurul'a verilmiş olan yetkiler haricinde şirket işleri hakkında karar almaya yetkilidir. Yönetim Kurulu üyeleri ve yöneticilerin yetki ve sorumlulukları, şirket ana sözleşmesinin ilgili maddesi hükümlerine göre hazırlanan imza sirküleri ile düzenlenmektedir.

Şirket Yönetim Kurulu üyeleri şirketle işlem yapmamakta ve herhangi bir rekabetçi oluşumun içinde yer almamaktadırlar. 2.3 numaralı bölümde belirtildiği üzere, yönetim kontrolünü elinde bulunduran pay sahiplerinin, yönetim kurulu üyelerinin, idari sorumluluğu bulunan yöneticilerin ve bunların eş ve ikinci dereceye kadar kan ve sıhrî hısımlarının bir kısmı, Şirketimiz ile benzer faaliyet konusu olanlar dahil diğer bazı Koç Topluluğu şirketlerinde yönetim kurulu üyesi olarak görev yapmaktadırlar. Şirketimiz Yönetim Kurulu üyeleri ve üst düzey yöneticilerimiz için "yönetici sorumluluk sigortası" bulunmaktadır.

Yönetim Kurulu Şirket'in faaliyetlerini gözetirken çıkar çatışması doğma olasılığının olup olmadığını ve varsa söz konusu çıkar çatışmasının şirket açısından sonuçlarını değerlendirmekte ve Şirket'in çıkarlarına en uygun şekilde hareket edilmesi için gereken kararları almaktadır. Ayrıca, ilişkili taraf işlemlerinde de düzenlemelere uyumun yanı sıra, Yönetim Kurulu tarafından olası suistimal riskleri değerlendirilmekte ve ilişkili taraf işlemleri titizlikle ele alınmaktadır.

5.3. Yönetim Kurulu'nda Oluşturulan Komitelerin Sayı, Yapı ve Bağımsızlığı

2017 yılında tüm Yönetim Kurulu Komiteleri Kurumsal Yönetim İlkeleri ve kendi çalışma esasları uyarınca yerine getirmeleri gereken görev ve sorumlulukları yerine getirmiş; çalışma planlarına uygun şekilde toplanmıştır. Komitelerin çalışmaları hakkında bilgiler ile yıl içinde yapılan toplantıların sonuçları Yönetim Kurulu'na sunulmuştur. Yönetim Kurulu, Yönetim Kurulu Komiteleri'nin çalışmalarından beklenen faydanın temin edildiği görüşündedir.

Şirket'in Denetimden Sorumlu Komitesi, yasal süresi içinde oluşturulmuş olup SPK tebliğiyle belirlenen görevleri yürütmektedir. Bu kapsamda, şirketin muhasebe sistemi, finansal bilgilerin kamuya açıklanması, bağımsız denetimi ve ortaklığın iç kontrol sisteminin işleyişinin ve etkinliğinin gözetimini yapmaktadır. Bağımsız denetim kuruluşu seçimi ve bağımsız denetim sözleşmelerinin hazırlanarak bağımsız denetim sürecinin başlatılması ve bağımsız denetim kuruluşunun her aşamadaki çalışmaları denetimden sorumlu komitenin gözetiminde gerçekleşir. Denetimden Sorumlu Komite, kamuya açıklanacak yıllık ve ara dönem finansal tabloların, ortaklığın izlediği muhasebe ilkelerine uygunluğuna ve şirketin finansal durumunu tam olarak yansıttığına ilişkin olarak ortaklığın sorumlu yöneticileri ve bağımsız denetçilerin görüşlerini alarak, kendi değerlendirmeleriyle birlikte Yönetim Kurulu'na yazılı olarak bildirmek zorunda olduğundan, yılda en az dört kez ve gerektiğinde daha sık toplanır. 2017 yılı içinde 4 toplantı yapılmıştır. Denetimden Sorumlu Komite'nin şirket yönetimi ile birlikte sorumluluğu, iç ve dış denetimin titizlikle sürdürülmesi ve kayıtların, işleyişin ve raporlamaların ilgili kanun, kural ve yönetmeliklere, ayrıca SPK ve TFRS prensiplerine uygunluğunun sağlanmasıdır. 2017 yılında, Yönetim Kurulu bağımsız üyelerinden Tunç Uluğ Denetimden Sorumlu Komite Başkanı ve Mansur Özgün Komite Üyesi olarak görevlendirilmişlerdir.

Şirket'in Kurumsal Yönetim İlkeleri'ne uyumunu izlemek ve henüz uygulanamayan ilkelerin gerekçelerini incelemek amacıyla kurulan Kurumsal Yönetim Komitesi Başkanlığı'nı bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Mansur Özgün yürütmektedir. Komite Üyesi olarak Yağız Eyüboğlu görev almıştır. Sermaye Piyasası Kurulu'nun 3 Ocak 2014 tarihinde yayınlanarak yürürlüğe giren II.17.1. sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği'nin 11. maddesi gereği 26.06.2014 tarihinde Mali Genel Müdür Yardımcısı Yatırımcı İlişkileri Biriminden Sorumlu Üst Düzey Yönetici ve Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi olarak belirlenmiştir. Bu kapsamda Mali Genel Müdür Yardımcısı Ferda Erginoğlu da Kurumsal Yönetim Komitesi Üyesi olarak görev almaktadır. Şirketimizde Aday Gösterme Komitesi'nin ve Ücret Komitesi'nin görevleri de Kurumsal Yönetim Komitesi tarafından üstlenilmiştir. Komite 2017 yılı içinde 4 defa toplanmıştır.

Risk Yönetim Komitesi, şirketi etkileyebilecek stratejik, operasyonel, finansal ve sair her türlü riskin tespiti, değerlendirilmesi, etki ve olasılıklarının hesaplanması, bu risklerin Şirket'in kurumsal risk alma profiline uygun olarak yönetilmesi, raporlanması, karar mekanizmalarında dikkate alınması ve bu doğrultuda etkin iç kontrol sistemlerinin oluşturulması ve entegrasyonu konularında Yönetim Kurulu'na tavsiye ve önerilerde bulunmak amacıyla kurulmuştur. 2017

yılı için bu komitenin başkanlığına bağımsız Yönetim Kurulu Üyesi Ayşe Canan Ediboğlu'nun, üyeliğe Dr. Bülent Bulgurlu'nun getirilmesine karar verilmiştir. Risk Yönetim Komitesi 2017 yılında 7 kez toplanmıştır.

4 Mayıs 2012 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile Şirket bünyesinde fikir ve strateji üretilmesi, ilgili departmanlar arasında koordinasyonun sağlanması ve buna bağlı olarak Şirket'in içinde bulunduğu sektörlerde özellik taşıyan alanları tespit edip, yeni proje ve yatırımların tasarlanması, planlanması konularında Yönetim Kurulumuza tavsiye ve önerilerde bulunmak ve kabul edilen strateji ve projelerin yönetiminin takibi amacıyla 15 Temmuz 2010'da kurulan Yatırım ve İş Geliştirme Komitesi'nin faaliyetlerinin Yönetim Kurulu'na her türlü konuda destek olmak üzere genişletilmesine; isminin "Yürütme Komitesi" şeklinde değiştirilmesine karar verilmiştir. Yürütme Komitesi şirket faaliyetlerinin gerektirdiği sıklıkta toplanmaktadır. 2017 yılı içinde her ay olmak üzere 12 toplantı yapılmıştır. 2017 yılında komite başkanlığını Mustafa Rahmi Koç, üyelik görevlerini ise Mehmet Ömer Koç, Yıldırım Ali Koç, Alexandre F.J. Picciotto ve Dr. Bülent Bulgurlu yürütmüştür.

Bir Yönetim Kurulu üyesinin birden fazla komitede görev almaması ilkesine özen gösterilmekle birlikte, şirketimizin Yönetim Kurulu yapısı gereği bazı Yönetim Kurulu üyelerimizin birden fazla komitede görevi bulunmaktadır. Birden fazla komitede görev alan üyeler, ilişkili konularda görev yapan komiteler arası iletişimi sağlamakta ve işbirliği imkanlarını artırmaktadır.

5.4. Risk Yönetim ve İç Kontrol Mekanizması

İç kontrol sistemi ve iç denetimin sağlıklı olarak işleyişi Yönetim Kurulu sorumluluğunda olup ilgili çalışmalar, Genel Müdür koordinasyonunda yürütülerek Yönetim Kurulu tarafından oluşturulan komitelerce gözden geçirilmekte ve gerekli bilgiler Yönetim Kurulu'na sunulmakta, bu sayede risk yönetim sistemlerinin etkinliği gözden geçirilebilmektedir.

Genel Müdür'e bağlı olup, gerektiğinde Denetimden Sorumlu Komite'ye de raporlama yapmakta olan İç Denetim Müdürlüğü, şirket süreçlerinin analizlerini yapıp riskli görülen konuları Üst Yönetim'e raporlayarak daha etkin bir iç kontrol yapısı oluşturma yolunda çalışmalarına devam etmektedir.

Ayrıca Bağımsız Denetim Kuruluşu tarafından da periyodik denetlemeler gerçekleştirilmekte, bu denetimler sonucu oluşturulan raporlar Yönetim Kurulu'na sunulmaktadır. Kurumsal Risk Yönetimi (KRY) çalışmaları, Mali İşler Genel Müdür Yardımcısı liderliğinde çeşitli birimlerin katılımı ile oluşturulan bir ekip tarafından Risk Yönetim Komitesi'nin takibinde yürütülmektedir. Risk Yönetimi çalışmaları ile ilgili daha detaylı bilgi Faaliyet Raporu'nun ilgili bölümünde bulunmaktadır.

5.5. Şirket'in Stratejik Hedefleri

Şirket'in vizyon ve misyonu ile birlikte stratejik hedefleri de belirlenmiş olup çeşitli kanallarla tüm paydaşların bilgisine sunulmaktadır. Yönetim Kurulu'nca tüm bunlarla uyumlu şekilde belirlenen ve şirket yönetimine verilen yıllık hedefler tüm kademelere yayılmaktadır. Yönetim Kurulu ve konuları ile bağlantılı olarak komiteler verilen hedeflerin gerçekleşme durumu ve gelişmeler hakkında belirli aralıklarla bilgilendirilmektedir. Aygaz'ın stratejik hedefleri;

- Sektörün itibarlı, güvenilir ve tüketiciye en yakın markası olmanın sorumluluğuyla geleceğe yatırım yaparak,
 - Yüksek güvenlik standartlarını ve ürün kalitesini ön planda tutarak,
 - İnovasyon ve dijitalleşmeyi odağına alan çözümler ile yenilikçi ürün ve hizmetler geliştirerek LPG pazarındaki lider konumunu sürdürmek;
 - Yurt içi ve yurt dışında satın alma, birleşme ve yatırım fırsatlarını değerlendirerek,
 - LPG'nin temininden satışına kadar tüm süreçlerde verimliliği artırarak,
 - Tüm paydaşlarımız için değer yaratmayı hedefleyerek
- Aygaz'ı mevcut konumunun ilerisine taşıyacak sürdürülebilir büyüme sağlamak.

5.6. Mali Haklar

Yönetim Kurulu üyelerine ve üst düzey yöneticilere sağlanan her türlü hak, menfaat ve ücret ile bunların belirlenmesinde kullanılan kriterler ve ücretlendirme esaslarını içeren Şirketimizin "Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticiler için Ücret Politikası" Sermaye Piyasası Kurulu'nun 3 Ocak 2014 tarihinde yayınlanarak yürürlüğe giren II-17.1 sayılı Kurumsal Yönetim Tebliği kapsamında, Kurumsal Yönetim Komitesi'nin önerisi dikkate alınarak değiştirilmiş ve yeni metin 31 Mart 2014 tarihinde yapılan Olağan Genel Kurul'da onaylanmıştır. Şirketimiz internet sitesi ve faaliyet raporu vasıtasıyla kamuya açıklanan ve son olarak 29.03.2017 tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda da ortaklarımız tarafından onaylanan söz konusu politika, 2017 yılı faaliyetlerinin görüşüleceği 21.03.2018 tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısı gündemine de alınarak pay sahiplerinin görüşüne sunulacaktır. Yönetim Kurulu Üyeleri ve Üst Düzey Yöneticiler için Ücret Politikası çerçevesinde yapılan ödemeler toplamı her yıl Kurumsal Yönetim Komitesi ve Yönetim Kurulu tarafından değerlendirilmektedir. Finansal tablo dipnotlarımızda Yönetim Kurulu Üyeleri ve üst düzey yöneticilere yapılan ödemeler genel uygulamalara paralel olarak toplu olarak kamuya açıklanmaktadır. Yönetim Kurulu Üyelerimize veya Yöneticilerimize Şirket tarafından borç verilmesi, kredi kullandırılması, lehlerine teminat verilmesi gibi çıkar çatışmasına yol açacak işlemler söz konusu değildir.

Şirketimizin 29 Mart 2017 tarihli Olağan Genel Kurul Toplantısı'nda Yönetim Kurulu Üyelerine her biri için yıllık brüt 324.000 TL (Üç yüz yirmi dört bin Türk Lirası) ücret ödenmesine ve bu ücretin iş bu genel kurul toplantısını takip eden aydan başlamak üzere aylık eşit taksitler halinde yapılmasına karar verilmiştir.